54e CONGRÈS
Collège Français de Pathologie Vasculaire
COLLÈGE FRANÇAIS DE PATHOLOGIE VASCULAIRE

18 - 20 mars 2020
Sous la présidence de **Claire Le Hello**
Maison de la Chimie, Paris

INSTRUCTION POUR LA REDACTION DES RESUMES

Le dépôt des résumés est fixé
au 13 novembre 2019 à minuit

Les résumés doivent être soumis en ligne sur le site du CFPV **www.cfpv.fr**

Les résumés seront publiés dans un numéro supplémentaire du Journal de Médecine Vasculaire

LES CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

Le résumé doit être informatif et structuré. Il comprendra les rubriques suivantes : Objectifs. Matériel (ou malades) et Méthode. Résultats. Conclusion.

Le résumé doit comporter au maximum 2 500 signes (caractères et espaces compris).

LA MISE EN PAGE DU RESUME

Police de caractère à utiliser : Times New Roman ou Helvetica, corps 11, simple interligne ; à l'exception des caractères spéciaux, grecs ou mathématiques, pour ceux-ci, utiliser la police Symbol ou les saisir en toutes lettres.

Tout le texte doit être saisi en minuscule, justifié à gauche (seule, la première lettre de chaque phrase est saisie en majuscule).

Titre en minuscule et en gras. Le titre doit indiquer clairement le sujet du travail et ne comporter aucune abréviation non explicitée.

Sous le titre, mettre l'initiale du prénom et le nom des auteurs (seules, l'initiale du prénom et la première lettre du nom sont saisies en majuscule), puis sur la ligne suivante, leur affiliation. S'il y a plusieurs institutions,

faire figurer un renvoi de chiffre entre parenthèses, après le nom de chaque auteur. Ne pas mettre les titres professionnels des auteurs (par exemple Dr, Pr). Le nom de l'auteur correspondant est obligatoire à partir de 2 auteurs et plus, il doit être identifié par un astérisque après le nom.

Indiquer l'adresse électronique de l'auteur correspondant.

Sauter une ligne avant le texte du résumé. Ce texte doit être structuré de la façon suivante : énoncé des objectifs du travail, énoncé des méthodes utilisées, énoncé des résultats obtenus avec des données chiffrées suffisamment détaillées pour justifier les conclusions. Les conclusions doivent être brèves et ne doivent pas être des éléments de discussion. Utiliser les noms des spécialités plutôt que les noms commerciaux. Pour les pourcentages, il est souhaitable de signaler les chiffres absolus dont ils sont issus. Les abréviations peuvent être utilisées à condition d'être explicitées lors de leur première apparition dans le texte. Un chiffre en début de phrase doit être écrit en toutes lettres.

Exemple de présentation :
J. Arnaud * (1), R. de Gaudemaris (1), P. Carpentier (2), M. Hours (3)
(1) Equipe de Médecine et Santé au Travail, EPSP TIMC, Faculté de Médecine de Grenoble,
(2) Service de médecine vasculaire CHU Grenoble
(3) UMR 9002, INRETS-Université Lyon 1
* Auteur correspondant
Adresse e-mail : julien-arnaud@chu-grenoble.fr

Tableaux, graphiques et figures : Il n'est pas possible d'intégrer des tableaux, des graphiques ou des figures dans le corps (texte) des abstracts.

Références : Il n'est pas possible de mentionner des références. Aucun espace n'est prévu à cet effet dans la soumission.

Mots clés : Vous devez mentionner 2 mots clés.

Déclaration d'intérêt : Tous les auteurs doivent déclarer toutes les relations qui peuvent être considérées comme ayant un potentiel de conflits d'intérêt ***uniquement en lien avec le texte publié***.

1. **Au cas où, il n'existe aucun conflit d'intérêt en lien avec l'article soumis**, la mention suivante doit être ajoutée directement dans le manuscrit : « **Déclaration d'intérêt : Les auteurs déclarent ne pas avoir de conflits d'intérêt en relation avec cet article ».**

2. **Au cas où il existe un (ou plusieurs) conflit(s) d'intérêt avec un ou plusieurs des auteurs de l'article,** la liste complète de ceux-ci doit être mentionnée en fin de manuscrit, et ce conformément à la présentation ci-dessous.
Les initiales de(s) l'auteur(s) concerné(s) et le nom de l'entreprise associée sont à ajouter à la liste exhaustive figurant ci-après des conflits d'intérêt potentiels qui sont à déclarer.

Exemple de mention de conflits à faire figurer à la fin du texte, sous les remerciements (le cas échéant) « les acronymes correspondent à des auteurs fictifs » :

C. R., E. L. Intérêts financiers dans l'entreprise **Barbot S.A. E. L**. Propriétaire, dirigeant, employé, participation à un organe décisionnel d'une entreprise
Autres activités régulières dans l'entreprise **Chups SAS J.-J. E.** Essais cliniques : en qualité d'investigateur principal, coordonnateur ou expérimentateur principal pour **RTM SARL**
P. L. Essais cliniques : en qualité de co-investigateur, expérimentateur non principal, collaborateur à l'étude pour **Light & Co**
F. W. Interventions ponctuelles : rapports d'expertise pour **EFS Associated**
M. D. Interventions ponctuelles : activités de conseil pour **SFC**
C. G. Conférences : invitations en qualité d'intervenant pour **KKS & Son**
M. S. Conférences : invitations en qualité d'auditeur (frais de déplacement et d'hébergement pris en charge par une entreprise) pour **Régis SA**
C.-A. S. Versements substantiels au budget d'une institution dont vous êtes responsable **Aphelion**
M. F. Proches parents salariés dans les entreprises visées ci-dessus
A. D. Aucun conflit d'intérêt

3. **Au cas où aucun conflit d'intérêt en lien avec l'article soumis n'a été transmis** par l'auteur (les co-auteurs) la mention suivante sera publiée dans l'article : **Déclaration d'intérêt : Les auteurs n'ont pas transmis de conflits d'intérêts.**