

## **POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ** **du congrès GIFAV 2026**

**Entrée en vigueur** : 01/09/2025

### **1. Objet :**

La présente politique décrit la manière dont Alinéa Plus traite vos données personnelles dans le cadre de votre inscription et de votre participation au congrès GIFAV 2026, y compris l'utilisation du site d'inscription indiqué sur les pages officielles de l'Événement (ci-après « **l'Événement** »)

### **2. Responsable du traitement**

- Responsable du traitement : SAS ALINÉA PLUS, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le n°753 930 445, ayant son siège social 7, rue des Filles du Calvaire, 75003 Paris (ci-après « **Nous** »)
- Contact & droits RGPD : [victoria.pele@alineaplus.fr](mailto:victoria.pele@alineaplus.fr)  
Le Groupe Interdisciplinaire Francophone Accès Vasculaires (GIFAV) intervient en qualité d'organisateur scientifique et est destinataire de données professionnelles limitées nécessaires au suivi scientifique de l'événement. Il devient responsable autonome de ses propres traitements le cas échéant (ex. communications scientifiques).

### **3. Définitions**

Pour une bonne compréhension, sont considérés comme :

- **Événement** : le congrès GIFAV 2026
- **Le Site d'inscription** : site d'inscription congrès GIFAV 2026
- **Nous / Alinéa Plus** : le responsable de la collecte et du traitement de vos données à caractère personnel
- **Vous** : utilisateur du Site
- **Données à caractère personnel** : données qui permettent d'identifier un individu directement ou par recoupement avec d'autres données.
- **Organisateurs de l'événement** : les entreprises ou toute autre entité à l'initiative de l'événement et pour lesquels Alinéa Plus s'assure de la mise en œuvre de l'événement.
- **Partenaires** : les entreprises ou autres entités, publiques ou privées, qui participent à l'événement en tant qu'exposant, stand, espace dédié, conférence, etc.
- **Prestataire** : toute entreprise ou autres entités qui assurent la prise en charge de services pour le bon déroulé d'un événement (accueil, sécurité, logistique, etc.).

### **4. Finalités & bases légales des traitements**

- Exécution du contrat : gestion des inscriptions et comptes, badges/accès, vérification d'identité par photo lorsque celle-ci est requise, relation participants, attestations, facturation, accès aux contenus/replay ;
- Intérêt légitime :
  - Sécurité et pilotage de l'événement, prévention de la fraude, statistiques de fréquentation non individualisées, sécurité des accès (dont contrôle visuel via photo lorsque cela est requis) ;
  - Envoi d'informations d'ordre générale concernant d'autres événements organisés par Alinéa Plus et similaires à celui auquel vous avez participé ;
  - Amélioration des services et enquêtes de satisfaction liées à l'événement (analyses agrégées, envoi d'un court questionnaire post-événement).  
Vous pouvez vous opposer à tout moment à ces envois (lien de désinscription présent dans chaque message).
- Obligations légales : comptabilité, gestion des droits et réclamations, réponse aux autorités.

- Consentement :
  - Transmission de vos coordonnées à des exposants/sponsors via scan volontaire de votre badge ;
  - Transmission d'une liste nominative au partenaire organisateur d'un symposium : uniquement avec votre consentement, recueilli sur place par scan volontaire du badge après information. Données transmises : nom, prénom, établissement, service, ville ;
  - Communications promotionnelles et toute prospection ne pouvant être rattachée à des événements similaires (édition médicale).

Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment, sans effet sur la licéité des traitements déjà réalisés.

Cette liste se veut aussi exhaustive que possible, toute nouvelle finalité, modification ou suppression d'un traitement existant sera porté à la connaissance des clients et prospects par une modification de la présente politique.

## 5. Données collectées

- Identité & coordonnées : civilité, nom, prénom, adresse email et postale, numéro de téléphone fixe et/ou portable, etc.)
- Vie professionnelle : profession, fonction, spécialité, numéros professionnels, justificatifs éventuels, etc.
- Inscription & accès : numéro d'inscription, choix d'ateliers/sessions, QR code / badge, logs d'accès en ligne/replay
- Photo d'identification (le cas échéant, uniquement si l'accès à l'événement l'exige) : prise lors de l'inscription ou sur place, utilisée exclusivement pour vérifier votre identité et sécuriser les accès (badge, contrôle visuel).
- Facturation & règlement : références de virement, statut de paiement (les données complètes de carte bancaire sont traitées par le prestataire de paiement certifié PCI DSS), etc.
- Images : captation d'ambiance (photo/vidéo)
- Technique : adresses IP, logs de connexion
- Accessibilité : besoin d'aménagement signalés par vos soins.

Les données obligatoires sont indiquées lorsque vous nous fournissez vos données. Elles sont signalées par un astérisque et sont nécessaires pour vous fournir nos services.

## 6. Origine des données

Nous collectons des données à caractère personnel vous concernant par votre biais lors de l'utilisation de notre Site lorsque vous remplissez tout formulaire (de contact, d'inscription, etc).

La collecte peut aussi être indirecte, via des tiers :

- via les partenaires du congrès ;
- via les employeurs des personnes concernées ;
- via des actions de parrainage ;
- via des entreprises spécialisées dans la vente ou la location de base de données.

## 7. Destinataires des données

Auront accès à vos données à caractère personnel :

- Les organisateurs de l'Événement
- Les équipes habilitées d'Alinéa Plus ;
- Nos sous-traitants : prestataire d'hébergement, prestataire informatique, prestataire d'envoi de newsletters, emailing, paiement, plateforme d'inscription, badge/scan ;
- Le Groupe Interdisciplinaire Francophone Accès Vasculaires (GIFAV) : destinataire pour les besoins scientifiques/statistiques liés à l'Événement (données minimisées) ;
- Nos partenaires / exposants dans certains cas : uniquement si vous l'acceptez par scan volontaire de votre badge ; lors de la visite sur les stands et de la participation à un symposium (Informations du formulaire d'inscription transmises : nom, prénom, établissement, ville, service). Les Partenaires opèrent alors leur propre traitement en qualité de responsables de traitement autonomes et distincts d'Alinéa Plus et en application de leurs propres politiques de confidentialité. Nous nous dégageons de toute responsabilité relative

aux traitements de données réalisés par ces derniers, une fois vos données transmises à ceux-ci. Pour plus d'information sur la gestion de vos données par ces Partenaires et vos droits à leur égard, nous vous invitons à consulter leurs politiques de confidentialité. La liste des Partenaires est disponible dans le programme en ligne sur le Site du GIFAV.

- Autorités légalement habilitées, le cas échéant.

## 8. Transfert hors UE

Les traitements sont hébergés dans l'Union européenne. Si un transfert vers un pays tiers s'avère nécessaire (ex. outil éditeur), il sera encadré par les clauses contractuelles types de la Commission européenne et, le cas échéant, par des mesures complémentaires ; l'information sera tenue à jour dans cette politique/les mentions d'inscription.

## 9. Durée de conservation

- **Données relatives aux clients participants lors de l'événement**  
5 ans à compter de la fin de l'événement ou en fonction des autorisations obtenues
- **Données relatives à l'espace personnel sur le Site d'inscription**  
Suppression des données à la désinscription ou, à défaut, au bout de 2 ans d'inactivité
- **Données relatives aux prospects**  
3 ans à compter de leur collecte ou du dernier acte positif émanant du prospect (demande de documentation, clic sur un lien hypertexte, etc.)
- **Données techniques**  
1 an
- **Données bancaires**  
Supprimées dès la transaction réalisée, sauf accord exprès du client.  
Si contestation de la transaction : conservation 13 mois en archivage suivant la date de débit ;
- **Cookies**  
Les cookies sont conservés 13 mois à compter de leur dépôt sur votre terminal à compter de la dernière utilisation du site web ou de l'application mobile.
- **Images promotionnelles (sur consentement)**  
Pendant la durée des campagnes, puis suppression/anonymisation.  
Passé les délais fixés, les données sont soit supprimées, soit conservées après avoir été anonymisées, notamment pour des raisons d'usages statistiques. Elles peuvent être conservées en cas de précontentieux et contentieux. Vous pouvez supprimer les cookies stockés sur votre ordinateur via les paramètres de votre navigateur.  
Il est rappelé aux clients et prospects que la suppression ou l'anonymisation sont des opérations irréversibles qui ne permettent pas de restaurer les données par la suite.

## 10. Stockage de vos données et sécurité

Vos données sont conservées et stockées pendant toute la durée des traitements sur les serveurs des sociétés OVH, Ikoula et Titan Datacenter, situés dans l'Union européenne. Elles sont également stockées sur un serveur physique dans nos locaux.

Des mesures techniques et organisationnelles appropriées (contrôles d'accès, chiffrement en transit, journalisation, cloisonnement, habilitations, clauses de confidentialité) sont mises en place par Alinéa Plus et ses sous-traitants.

## 11. Vos droits sur vos données

Dans les conditions et limites du RGPD, vous disposez des droits accès, rectification, effacement, limitation, opposition (y compris à la prospection), portabilité, et du droit de définir des directives post-mortem.

Pour exercer vos droits : [victoria.pele@alineaplus.fr](mailto:victoria.pele@alineaplus.fr) (merci de préciser l'objet de votre demande et, si nécessaire, de justifier votre identité).

Nous nous efforçons de répondre aux demandes d'accès dans un délai d'un mois. Cependant, nous nous réservons le droit de vérifier votre identité et, dans le cas de demandes complexes, il se peut que nous ayons besoin de deux mois pour y répondre.

Nous pouvons également vous demander des informations supplémentaires pour localiser les données que vous recherchez.

Vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés.

## **12. Captation d'images & droit à l'image**

Captations d'ambiance (organisation, sécurité, illustration) : nous réalisons des captations d'ambiance (photos/vidéos) pendant l'Événement afin d'assurer l'organisation, la sécurité et l'illustration de nos communications institutionnelles. Ces prises de vue sont fondées sur notre intérêt légitime et sont effectuées sans focalisation individualisée sur les participants. Vous pouvez demander à ne pas être filmé/photographié de manière individualisée lorsque cela est raisonnablement possible sans perturber l'organisation (adressez-vous à un membre de l'équipe d'organisation sur place ou écrivez à [victoria.pele@alineaplus.fr](mailto:victoria.pele@alineaplus.fr)).

## **13. Scan de badge par des tiers**

Le scan de votre badge sur un stand ou lors d'un symposium n'a lieu qu'avec votre accord et vaut consentement à la transmission des données suivantes au partenaire concerné : nom, prénom, établissement, service, ville.

À compter de cette transmission, les partenaires agissent en responsables de traitement autonomes selon leurs politiques de confidentialité (merci d'exercer vos droits directement auprès d'eux ou via leurs liens de désinscription).

Sans scan, aucune donnée n'est transmise. Vous pouvez refuser le scan sur place. La liste des partenaires figure dans le programme en ligne.

## **14. Fichiers de participation aux symposiums**

Un dispositif de scan peut être mis en place à l'entrée des symposiums pour la gestion d'accès, le contrôle des flux, les statistiques et les feuilles de présence. Lorsqu'un symposium est organisé avec un partenaire, une liste nominative (nom, prénom, établissement, service, ville) peut être transmise à ce partenaire uniquement avec votre consentement sur place, après information, par le scan volontaire de votre badge à l'entrée.

À compter de la transmission, le partenaire agit en responsable de traitement autonome selon sa politique de confidentialité. Sans scan volontaire, aucune transmission n'a lieu.

## **15. Modifications**

Nous pouvons modifier à tout moment la présente politique, pour tenir compte d'évolutions réglementaires, jurisprudentielles, éditoriales ou techniques. Ces modifications s'appliqueront à la date d'entrée en vigueur de la version modifiée. Vous serez informé de ces modifications via l'email que vous avez renseigné lors de votre inscription. L'utilisation de votre compte suite à l'entrée en vigueur de ces modifications vaudra reconnaissance et acceptation de la nouvelle Politique de confidentialité. Vous pouvez nous contacter aux coordonnées indiquées ci-dessous pour toute information quant à ces modifications.

## **16. Contact**

Email de contact : [victoria.pele@alineaplus.fr](mailto:victoria.pele@alineaplus.fr)

Adresse de contact : Alinéa Plus, 8 rue Froidevaux, 75014 Paris